

■ Descrizione sintetica

La soluzione che consente all'ufficio di stato civile:

- L'iscrizione/trascrizione degli atti di nascita, cittadinanza, matrimonio, morte con annotazioni contestuali o successive alla compilazione dell'atto;
- L'aggiornamento dei registri di stato civile;
- La creazione di certificazioni direttamente dai registri di stato civile;
- La gestione degli adempimenti per la polizia mortuaria.

La funzionalità principale è la registrazione di atti che il comune iscrive/trascrive quotidianamente, con la successiva memorizzazione delle informazioni presenti al fine di costruire archivi completi con tutti i dati relativi ai soggetti coinvolti; in relazione a tali atti, nei registri di stato civile, è presente la funzione di rilascio di certificati ed estratti.

È infine possibile inviare comunicazioni richieste da altri enti che necessitano di informazioni riguardo la situazione di alcuni soggetti.

Grazie alla stretta integrazione tra le soluzioni e gli applicativi del sistema Urbi Smart, ogni modifica allo stato civile dei cittadini (residenti nel comune o iscritti all'Anagrafe degli Italiani Residenti all'Estero (AIRE) genera un evento che può essere registrato in modo diretto oppure asincrono nella procedura Anagrafe Urbi Smart.

■ Funzionalità principali

- **Funzionalità di ausilio per la selezione di formule** in conformità con il formulario ufficiale e **per il processo di stampa** (archiviazione temporanea di atti, possibilità di stampa di veline, anteprima di stampa a video) degli atti di stato civile negli appositi registri previsti dalla normativa (per approfondimento fare riferimento alla scheda tecnica, sezione "Requisiti Formativi").
- **Possibilità di registrare modelli personalizzati per atti in bianco.**

- **Stampa automatica degli atti in bianco.**
- **Possibilità di stampare atti su stampanti laser in A3.**
- **Comunicazioni per la certificazione** (estratti e processi verbali compresi) necessaria all'espletamento delle procedure previste per lo stato civile relativo a nascite, legittimazioni, pubblicazioni, matrimoni, scelta regime patrimoniale, divorzi e morti.
- **Modelli personalizzabili di certificati estratti e comunicazioni.**
- **Gestione completa dell'indice dei cittadini nati nel comune** che non hanno l'atto di nascita ivi registrato.
- **Stampa indici annuali e decennali.**
- **Stampa fascicoli e copertine.**
- **Visione generale del numero di atti prodotti** dal comune nell'arco dell'anno e relative stampe di conferma della situazione in essere.
- **Analisi statistica qualitativa e quantitativa dei certificati.**
- **Funzionalità di passaggio nella procedura di Anagrafe, in modalità automatica o semiautomatica**, degli eventi di nascita, morte, variazione di cittadinanza e matrimonio.
- **Gestione della polizia mortuaria, trasporti, seppellimenti, cremazioni ecc.**
- **Generazione delle statistiche ISTAT.**
- **Stampa della copia conforme degli atti.**

■ Integrazioni e Plus funzionali/commerciali

- **Lo stato civile può integrarsi con il database anagrafico**, presente in Urbi Smart, che fornisce la base per qualunque funzione che abbia una qualsiasi relazione con la popolazione residente.
- **Integrazione stretta con le altre soluzioni applicative dell'area demografici Urbi Smart:**

- **Anagrafe:** nascite, decessi, matrimoni, divorzi e variazioni di cittadinanza registrati nello Stato Civile possono essere passati in Anagrafe in modalità semiautomatica (consentendo comunque la supervisione dell'operatore). Le posizioni anagrafiche dei soggetti residenti sono disponibili direttamente all'ufficiale dello stato civile al momento della costruzione dell'atto agevolando, così, il lavoro dell'operatore.
- **Leva:** possibilità di stampare in modo automatico gli estratti e i certificati di nascita propri dello stato civile dei soggetti interessati.
- **Servizi cimiteriali:** nel caso in cui si scelga di utilizzare la polizia mortuaria per la gestione dei permessi di seppellimento, la parte di collegamento con i Servizi Cimiteriali Urbi Smart è integrata.

- **L'integrazione con la Gestione Documentale Urbi Smart consente di creare il fascicolo del soggetto.** Oltre alla documentazione generata in modo "nativo" dalla procedura (l'atto confermato viene legato al soggetto), viene data la possibilità allegare documenti presentati al momento della redazione dell'atto.
- La stampa della copia conforme all'atto offre la **possibilità all'ufficiale di stato civile di inviare un file protetto pdf** copia dell'originale direttamente dal Urbi.
- Utilizzando l'Albo Pretorio Urbi Smart è data la **possibilità di inserimento diretto delle comunicazioni nell'albo pretorio stesso.**